**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA (PZO)**

**JĘZYK NIEMIECKI**

PZO języków obcych zostały opracowane zgodnie z ZWO (Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania) Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Lotników Polskich w Poddębicach.

Wymagania edukacyjne sformułowane zostały na podstawie Podstawy Programowej Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 r. oraz następującego programu nauczania: Aktion Deutsch. Program nauczania języka niemieckiego dla początkujących w klasach VII i VIII - etap edukacji II.2 autorstwa doktora habilitowanego nauk humanistycznych Pawła Piszczatowskiego.

O zasadach oceniania nauczycielka informuje uczniów i uczennice podczas pierwszych zajęć lekcyjnych (na początku roku szkolnego). PZO są dostępne dla uczniów i ich rodziców na stronie internetowej szkoły <https://sp1.poddebice.pl/>.

**PZO zawiera:**

- kontrakt „ Nauczyciel – uczeń”,

- skalę ocen i kryteria oceniania zgodne z wymaganiami programowymi na poszczególne oceny

szkolne,

- rodzaje aktywności, których efekty będą podlegały sprawdzaniu i ocenianiu,

- ocenianie roczne,

- sposób dokumentacji i analizy osiągnięć uczniów.

**KONTRAKT NAUCZYCIEL - UCZEŃ**

Nauczycielka języka niemieckiego i uczniowie/uczennice są zobowiązani do przestrzegania zasad ZWO i PZO – JĘZYKI OBCE.

**1.** Uczeń ma obowiązek systematycznie przygotowywać się do lekcji, regularnie odrabiać zadane prace domowe i aktywnie uczestniczyć w zajęciach, dzięki czemu może harmonijnie nabywać praktycznych wiadomości i nowych umiejętności językowych.

**2.** Zadaniem oceny jest poinformowanie ucznia/uczennicy i jego/jej rodziców o osiągnięciach, przyroście wiedzy i umiejętności lub o występujących brakach w danym zakresie, a także o realnych możliwościach ich uzupełnienia.

**3.** Uczeń/uczennica otrzymuje oceny za: wypowiedzi ustne, kartkówki, sprawdziany, prace domowe, pracę na lekcji, projekty i inne formy aktywności.

Ocenianiu podlega praca na każdej lekcji – uczeń/uczennica może być oceniony/oceniana za całokształt pracy na lekcji, za zaangażowanie, wysiłek, aktywność, współpracę - odnotowane w postaci plusów lub oceny; a w przypadku braków, niepodejmowania wysiłku, odmowy współpracy, ignorowania poleceń, np. w wypadku nieprowadzenia notatek – odnotowane w postaci minusów lub oceny.

**4.** Nauczycielka objaśnia uczniowi/uczennicy po udzieleniu przez niego/nią odpowiedzi ustnej kryteria wystawienia jego/jej oceny. Ta sama zasada jawności dotyczy oceniania innych form aktywności.

**5.** Uczeń/uczennica ma prawo do nieprzygotowania do lekcji trzykrotnie w półroczu (brak pracy domowej, nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej), jednak brak przygotowania powinien być zgłoszony przed rozpoczęciem zajęć. W wyjątkowych sytuacjach losowych, gdy nieobecność ucznia/uczennicy występuje z powodu przedłużającej się choroby, jego/jej bytności w szpitalu i jest dłuższa niż przynajmniej jeden tydzień dopuszcza się możliwość usprawiedliwienia kolejnego nieprzygotowania.

Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumie się: niewykonanie zleconego zadania, niegotowość do odpowiedzi. Po wykorzystaniu limitu określonego w PZO, uczeń ma obowiązek każde kolejne nieprzygotowanie nadrobić na następną lekcję. Jeśli tego nie uczyni, w związku z uzasadnionym brakiem postępów, otrzymuje ocenę ndst.

**6.** „Szczęśliwy numerek” nie zwalnia ucznia/uczennicy z pisania zapowiedzianej kartkówki, jednak uczeń/uczennica może zdecydować, czy ta ocena ma być wstawiona do dziennika elektronicznego.

**7.** Kartkówki niezapowiedziane - to krótkie (15 min.) sprawdziany pisemne dotyczące materiału leksykalno-gramatycznego z ostatniego tematu lekcji, zrealizowanego na nie więcej niż dwóch jednostkach lekcyjnych.

**8.** Kartkówki zapowiedziane są realizowane z materiału leksykalno-gramatycznego z ostatnich trzech zajęć lekcyjnych. Zakres obowiązującego słownictwa jest podany w dzienniku elektronicznym Librus.

**9.** Kartkówki (zapowiedziane i niezapowiedziane) nie podlegają poprawie. Istnieje jednakże możliwość zaliczenia tego materiału leksykalno-gramatycznego w czasie odpowiedzi ustnej w celu uzyskania pozytywnej oceny.

**10.** Uczeń nieprzygotowany/uczennica nieprzygotowana do lekcji jest zwolniony/zwolniona z pisania kartkówki w danym dniu, chyba że kartkówka była wcześniej zapowiedziana i zapisana w dzienniku elektronicznym Librus.

**11.** Obowiązkiem ucznia / uczennicy jest zaliczenie każdego sprawdzianu i każdej pracy klasowej. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach w dniu zapowiedzianego sprawdzianu – uczeń /uczennica jest zobowiązany uzgodnić termin i formę zaliczenia materiału z nauczycielem /nauczycielką. Termin na ustalenie nowego terminu pisania sprawdzianu wynosi tydzień. Jeżeli uczeń nie był na sprawdzianie bez usprawiedliwienia, bądź nie wywiązuje się z powyższego obowiązku otrzymuje ocenę niedostateczną.

**12.** Uczeń/uczennica jest zobowiązany/zobowiązana do zaliczenia wszystkich sprawdzianów pisemnych. W razie usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie – uczeń/uczennica umawia się z nauczycielką co do terminu i formy zaliczenia materiału. Uczeń / uczennica, którzy byli z powodu choroby (zwolnienie lekarskie) nieobecni przez dłuższy czas otrzymują wystarczająco dużo czasu, aby mogli swobodnie nadrobić wszystkie zaległości i przygotować się do sprawdzianu. Jest ustalony czas jednego tygodnia na zgłoszenie się do nauczycielki w celu ustalenia daty pisania sprawdzianu.

**13.** Jeśli uczeń/ uczennica jest nieobecny/ nieobecna w dodatkowym terminie uzgodnionym z nauczycielką – ma obowiązek napisania pracy na pierwszej lekcji przedmiotu, podczas której będzie obecny/ obecna.

**14.** Na prośbę uczniów / uczennic sprawdzian może się odbyć w innym terminie (bez względu na liczbę sprawdzianów w wybranym przez uczniów tygodniu). O zmianie terminu decyduje wyłącznie nauczyciel / nauczycielka. Decyzja nauczyciela / nauczycielki ma charakter ostateczny.

**15.** Sprawdzian poprawiony i oceniony przez nauczycielkę uczeń otrzymuje/uczennica otrzymuje do analizy. Prawo wglądu do takiego sprawdzianu mają również rodzice ucznia (lub jego opiekunowie prawni) w czasie wyznaczonych wcześniej wywiadówek (zebrań ogólnych i indywidualnych)

**16.** Uczeń/uczennica może poprawić w ciągu półrocza jeden dowolnie wybrany sprawdzian, może poprawić każdą ocenę z tego sprawdzianu. Do średniej ważonej wlicza się ocenę uzyskaną z poprawy. Zgłoszenie chęci poprawy jest równoznaczne z podjęciem jej próby (uczeń/uczennica traci szansę na wybór kolejnych poprawianych sprawdzianów).

**17.** Każdy uczeń/każda uczennica jest zobowiązany/zobowiązana do przynoszenia na lekcję języka niemieckiego potrzebnych podręczników, przyborów oraz zeszytu przedmiotowego i prowadzenia niezbędnych notatek z zajęć.

**18.** Uczeń/uczennica ma prawo zwracać się do nauczycielki z prośbą o dodatkowe wyjaśnienia odnośnie wszystkich omawianych zagadnień językowych. Nauczycielka organizuje według potrzeb konsultacje językowe dla uczniów i uczennic, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę, poprawić umiejętności językowe, rozwijać swoje zdolności językowe albo nadrobić braki programowe.

**19.** Ustala się następujący sposób oceniania kartkówek, sprawdzianów i klasówek.

**Celujący 98-100%**

**Celujący- 96- 97%**

**Bardzo dobry + 93 - 95 %**

**Bardzo dobry 90- 92%**

**Bardzo dobry- 86- 89%**

**Dobry+ 81- 85%**

**Dobry 75-80%**

**Dobry- 70-74%**

**Dostateczny+ 66-69%**

**Dostateczny 55-65%**

**Dostateczny- 51-54%**

**Dopuszczający+ 46-50%**

**Dopuszczający 41-45%**

**Dopuszczający- 36-40%**

**Niedostateczny+ 27-35%**

**Niedostateczny 0-26%**

**20.** Uczeń/uczennica mają prawo do brania udziału w konkursach językowych organizowanych zarówno przez Szkołę Podstawową Nr 1 im. Lotników Polskich, jak i różne stowarzyszenia oraz inne organizacje zewnętrzne. Nauczycielka języka niemieckiego udziela uczniom i uczennicom koniecznego wsparcia merytorycznego. Uczniowie i uczennice, którzy uzyskają w konkursach wiedzowych miejsca od 1 do 3 mogą mieć podniesioną ocenę na półrocze lub koniec roku o jeden stopień.

**21.** Uczeń/uczennica, którzy posiadają różnego typu orzeczenia i opinie o specyficznych trudnościach w uczeniu się i o konieczności dostosowania wymagań edukacyjnych do ich indywidualnych potrzeb są oceniani według wymienionych tam kryteriów. Opinie te i orzeczenia są brane pod uwagę przy wystawianiu wszystkich ocen cząstkowych oraz podczas wystawiania oceny rocznej oraz podczas całorocznej pracy z uczniem/uczennicą.

**22.** W trakcie całorocznych zajęć z języka niemieckiego uczeń/uczennica uzyskuje możliwość harmonijnego rozwoju następujących umiejętności językowych: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie.

**23.** Po pierwszym półroczu uczeń/uczennica uzyskuje od nauczycielki dokładną informację o poczynionych postępach językowych lub ich braku. Również rodzice uczniów i uczennic (albo ich opiekunowie prawni) mają prawo do wyżej wymienionych informacji.

**24.** Ocena roczna w klasach VII i VIII jest wystawiana po obliczeniu średniej ważonej. Do oceny rocznej wliczane są wszystkie oceny cząstkowe, które uczeń uzyskał/uczennica uzyskała od września do czerwca w bieżącym roku szkolnym.

**25.** Sprawdziany, kartkówki, karty samooceny, prace projektowe i inne prace pisemne są gromadzone w portfolio ucznia/uczennicy i przechowywane do końca roku szkolnego.

**26.** Nauczycielka przeprowadza w ciągu całego roku szkolnego systematyczną diagnozę postępów edukacyjnych i informuje o jej wynikach osoby zainteresowane (uczniów i ich rodziców bądź opiekunów prawnych).

**27.** W sprawach spornych pomiędzy nauczycielką języka niemieckiego a uczniami i uczennicami rozstrzygają: nauczycielka przedmiotu, wychowawca klasy, rzecznik praw ucznia i dyrektor szkoły.

**28.** Ocenianiu podlegają także aktywności, które są związane z nauczaniem z wykorzystywaniem metod i technik kształcenia na odległość, wykonywane przez uczniów zdalnie, ze względu na zagrożenie epidemiologiczne, na zasadach opisanych w niniejszym dokumencie.

**Wymagania określone w Podstawie Programowej, nad którymi uczeń/uczennica pracuje na zajęciach z języka niemieckiego w trakcie roku szkolnego. (Język obcy nowożytny nauczany jako drugi.)**

**I. Znajomość środków językowych.**

Uczeń/uczennica posługuje się bardzo podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

**II. Rozumienie wypowiedzi.**

Uczeń/uczennica rozumie bardzo proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka, a także bardzo proste wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

**III. Tworzenie wypowiedzi.**

Uczeń/uczennica samodzielnie formułuje bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

**IV. Reagowanie na wypowiedzi.**

Uczeń/uczennica uczestniczy w rozmowie i w typowych sytuacjach reaguje w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie w formie bardzo prostego tekstu, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

**V. Przetwarzanie wypowiedzi.**

Uczeń/uczennica zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

**Ad-1. Uczeń/uczennica posługuje się bardzo podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie następujących tematów:**

**1)** człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia

i emocje, umiejętności i zainteresowania);

**2)** miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe);

**3)** edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, życie

szkoły);

**4)** praca (np. popularne zawody, miejsce pracy, wybór zawodu);

**5)** życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu,

formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości);

**6)** żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne);

**7)** zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki

płatnicze, korzystanie z usług);

**8)** podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, baza

noclegowa, wycieczki);

**9)** kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media);

**10)** sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, uprawianie sportu);

**11)** zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);

**12)** technika (np. korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-

komunikacyjnych);

**13)** świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz).

**Ad-2. Uczeń/uczennica rozumie bardzo proste wypowiedzi ustne (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, ogłoszenia) artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka:**

**1)** reaguje na polecenia;

**2)** określa główną myśl wypowiedzi;

**3)** określa intencje nadawcy/autora wypowiedzi;

**4)** określa kontekst wypowiedzi (np. czas, miejsce, uczestników);

**5)** znajduje w wypowiedzi określone informacje;

**6)** rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi.

Uczeń/uczennica rozumie bardzo proste wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, kartki pocztowe, napisy, ulotki, jadłospisy, ogłoszenia, rozkłady jazdy, historyjki obrazkowe z tekstem, teksty narracyjne, wywiady, wpisy na forach i blogach):

**1)** określa główną myśl tekstu;

**2)** określa intencje nadawcy/autora tekstu;

**3)** określa kontekst wypowiedzi (np. nadawcę, odbiorcę, formę tekstu, czas, miejsce, sytuację);

**4)** znajduje w tekście określone informacje;

**5)** rozróżnia formalny i nieformalny styl tekstu.

**Ad-3. Uczeń/uczennica tworzy bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne:**

**1)** opisuje ludzi, przedmioty, miejsca i zjawiska;

**2)** opowiada o czynnościach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;

**3)** przedstawia intencje i plany na przyszłość;

**4)** przedstawia upodobania;

**5)** wyraża swoje opinie;

**6)** wyraża uczucia i emocje;

**7)** stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

Uczeń / uczennica tworzy bardzo krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne (np. notatkę, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, pocztówkę, e-mail, historyjkę, wpis na blogu):

**1)** opisuje ludzi, przedmioty, miejsca i zjawiska;

**2)** opowiada o czynnościach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;

**3)** przedstawia intencje i plany na przyszłość;

**4)** przedstawia upodobania;

**5)** wyraża swoje opinie;

**6)** wyraża uczucia i emocje;

**7)** stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

**Ad-4. Uczeń/uczennica reaguje ustnie w typowych sytuacjach dnia codziennego:**

**1)** przedstawia siebie i inne osoby;

**2)** nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; podtrzymuje rozmowę w przypadku trudności w jej przebiegu;

**3)** uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia;

**4)** wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami;

**5)** wyraża swoje upodobania,intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia innych osób;

**6)** składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;

**7)** zaprasza i odpowiada na zaproszenie;

**8)** proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje;

**9)** prosi o radę i udziela rady;

**10)** pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;

**11)** ostrzega, nakazuje, zakazuje;

**12)** wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;

**13)** wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, zdziwienie);

**14)** stosuje zwroty i formy grzecznościowe.

**Uczeń/uczennica reaguje w formie bardzo prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS, e-mail, wpis na czacie / forum) w typowych sytuacjach:**

**1)** przedstawia siebie i inne osoby;

**2)** nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę (np. podczas rozmowy na czacie);

**3)** uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia (np. wypełnia formularz/ankietę);

**4)** wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami;

**5)** wyraża swoje upodobania, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia

innych osób;

**6)** składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;

**7)** zaprasza i odpowiada na zaproszenie;

**8)** proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje;

**9)** prosi o radę i udziela rady;

**10)** pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;

**11)** ostrzega, nakazuje, zakazuje;

**12)** wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;

**13)** wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, zdziwienie);

**14)** stosuje zwroty i formy grzecznościowe

**Ad-5.** Uczeń/uczennica przetwarza bardzo prosty tekst ustnie lub pisemnie:

**1)** przekazuje w języku obcym podstawowe informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);

**2)** przekazuje w języku polskim lub obcym informacje sformułowane w języku obcym;

**3)** przekazuje w języku obcym informacje sformułowane w języku polskim.

**Dalsze umiejętności, które uczniowie i uczennice opanowują na zajęciach języka niemieckiego i wiedza, której nabywają:**

**1.** Uczeń/uczennica posiada podstawową wiedzę o krajach, społeczeństwach i kulturach społeczności, które posługują się danym językiem obcym, oraz o kraju ojczystym, z uwzględnieniem kontekstu lokalnego, europejskiego i globalnego.

**2.** Uczeń/ uczennica posiada świadomość związku pomiędzy kulturą własną i obcą, wrażliwość kulturową i umiejętność pośredniczenia między kulturami poprzez nauczany język.

**3.** Uczeń/uczennica korzysta ze źródeł informacji w języku obcym (np. z encyklopedii, mediów), również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych.

**4.** Uczeń/uczennica posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami).

**5.** Uczeń/uczennica stosuje sprawnie strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu, identyfikowanie słów kluczy lub internacjonalizmów) i strategie kompensacyjne w przypadku gdy nie zna lub nie pamięta wyrazu (np. upraszczanie formy wypowiedzi, wykorzystywanie środków niewerbalnych.)

**6.** Uczeń/uczennica współdziała w grupie (np. w lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych)

**7.** Uczeń/uczennica dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (np. korzystanie ze słownika, poprawianie błędów, prowadzenie notatek, stosowanie mnemotechnik, korzystanie z tekstów kultury w języku obcym)

**Sprawność "Czytanie ze zrozumieniem”**

Aby ocenić poprawnie ,,czytanie ze zrozumieniem” należy określić następujące wymagania:

- krótkie, zwięzłe odpowiedzi do tekstu

- wielokrotność czytania tekstu

- konieczność podania niektórych słów (brak umiejętności zrozumienia słowa z kontekstu)

- konieczność korzystania ze słowników

- ograniczenie czasowe udzielania odpowiedzi

- korzystanie z pomocy nauczycielki, która naprowadza ucznia/uczennicę na prawidłową odpowiedź

- stopień poprawności odpowiedzi

- zrozumienie treści tekstu.

**Ocenę celującą otrzyma uczeń, który/uczennica która:**

- bezbłędnie, samodzielnie odpowiada na postawione pytania po jednorazowym przeczytaniu tekstu, bez pomocy słowników

- odpowiada krótko, zwięźle i na temat;

**Ocenę bardzo dobrą otrzyma uczeń, który/uczennica która:**

- poprawnie odpowie na postawione pytania po dwukrotnym przeczytaniu tekstu bez pomocy słowników

– odpowiada krótko, zwięźle i na temat;

**Ocenę dobrą otrzyma uczeń, który/uczennica która:**

- poprawnie odpowiada po dwukrotnym przeczytaniu tekstu przy jednoczesnym korzystaniu ze słownika lub podanej listy słówek

**Ocenę dopuszczającą otrzyma uczeń, który/ uczennica, która:**

- odpowie po trzykrotnym przeczytaniu tekstu, korzysta ze słownika lub listy słówek

- odpowie po ukierunkowaniu odpowiedzi dodatkowymi pytaniami ze strony nauczycielki

**Ocenę niedostateczną otrzyma uczeń, którego/uczennica, której:**

- odpowiedź nie spełnia powyższych wymagań na żadną ocenę

- nawet przy dużej pomocy nauczycielki uczeń/uczennica nie udzieli poprawnej odpowiedzi.

**Praca na lekcji.**

Nauczycielka może ocenić pracę i zaangażowanie ucznia/uczennicy w czasie zajęć lekcyjnych, a także na zajęciach dodatkowych. Uczeń/uczennica aktywnie biorący/biorąca udział w lekcji, często zgłaszający się/zgłaszająca się do odpowiedzi, udzielający/udzielająca poprawnych odpowiedzi może otrzymać + (plus). Plus może także otrzymać uczeń/uczennica, który udzielił/która udzieliła odpowiedzi na wyjątkowo trudne pytanie zadane przez nauczycielkę oraz uczeń/uczennica, który odniósł/która odniosła sukces w zadaniu polegającym na rywalizacji z innymi uczestnikami. Czwarty plus skutkuje oceną "bardzo dobry", a szósty plus oceną „celujący”. Uczeń/uczennica otrzymuje możliwość podjęcia decyzji co do tego, czy chce skonwertować cztery czy sześć plusów.

Nauczycielka może także przyznawać minusy (-) w trakcie zajęć. Minus może otrzymać uczeń, który nie potrafi udzielić odpowiedzi na zadane pytanie związane z lekcją lub nie wykonuje zadań, poleceń nauczycielki z powodu rozmów z innymi uczniami/uczennicami, a także czynnościami takimi jak zabawy różnymi przedmiotami, rysowanie, nauka innych przedmiotów itp. Czwarty minus skutkuje oceną "niedostateczny".

**Udział w konkursach i projektach.**

* Za sam udział w konkursach szkolnych lub innych najniższego szczebla uczeń/uczennica otrzymuje znaczek +. Dalsze szczegółowe informacje dotyczące form wyróżniania uczniów i uczennic znajdują się w regulaminach poszczególnych konkursów.
* Za odniesione sukcesy w konkursach szkolnych, za zajęcie 1-3 miejsca lub wyróżnienie uczeń/uczennica otrzymuje cząstkową ocenę "celujący".
* Za zakwalifikowanie się do konkursów wyższego szczebla, po eliminacjach na etapie wyższym niż szkolny uczeń/ uczennica otrzymuje cząstkową ocenę "celujący".
* Za znaczące sukcesy w konkursach wiedzowych szkolnych, powiatowych, wojewódzkich oraz ogólnopolskich ocena półroczna lub roczna ucznia/uczennicy może zostać podniesiona o jeden stopień np. z oceny „bardzo dobry” do oceny „celujący”.

Do ustalenia oceny śródrocznej i rocznej używa się średniej ważonej.

**Ustala się następujący przelicznik**:

(zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania ułamków dziesiętnych do całości)

średnia ważona od 5,75...... celujący

średnia ważona od 4,75 do 5,74...... bardzo dobry

średnia ważona od 3,75 do 4,74...... dobry

średnia ważona od 2,75 do 3,74....... dostateczny

średnia ważona od 1,60 do 2,74....... dopuszczający

średnia ważona poniżej 1,60 ....... niedostateczny

**Wartość ocen cząstkowych**

|  |  |
| --- | --- |
| ocen | wartość ocen |
| 1 | 1,00 |
| 1+ | 1,50 |
| 2- | 1,75 |
| 2 | 2,00 |
| 2+ | 2,50 |
| 3- | 2,75 |
| 3 | 3,00 |
| 3+ | 3,50 |
| 4- | 3,75 |
| 4 | 4,00 |
| 4+ | 4,50 |
| 5- | 4,75 |
| 5 | 5,00 |
| 5+ | 5,50 |
| 6- | 5,75 |
| 6 | 6,00 |

* Waga ocen ze sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych, konkursów pozaszkolnych to

0,6.

* Waga ocen za prace domowe, prace projektowe, aktywność na lekcji lub inne formy pracy

(konkursy szkolne) to 0,4.

**Stopień celujący otrzymuje uczeń, który/ uczennica, która:**

**1.** Opanowała na 99%-100% wiedzę i umiejętności językowe z Podstawy Programowej w danej klasie i biegle się nimi posługuje, jak również samodzielnie i twórczo rozwija swoje własne uzdolnienia.

**2.** Uczeń/uczennica osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach języka niemieckiego.

**Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który/ uczennica, która:**

**1.** Opanował/opanowała pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie na poziomie podstawowym i sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych.

**2.** Wypowiedzi ustne i pisemne ucznia/uczennicy cechuje poprawność stylu i języka.

**Stopień dobry otrzymuje uczeń, który/ uczennica, która:**

**1.** Opanował/opanowała informacje określone podstawą programową, ale nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, na poziomie podstawowym.

**2.** Wypowiedzi ucznia/uczennice mogą zawierać nieliczne błędy gramatyczne lub leksykalne, które pozwalają jednakże na dobre zrozumienie zawartej informacji i intencji ich autora/autorki.

**Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który/ uczennica, która:**

**1.** Rozwiązuje zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności, często korzysta z pomocy nauczycielki.

**2.** Wypowiedzi ustne i pisemne ucznia/uczennicy są proste i zawierają liczne błędy gramatyczne, ortograficzne i leksykalne.

**3.** W większości opanował informacje określone podstawą programową i wiadomości określone programem nauczania w danej klasie.

**Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który/ uczennica, która:**

**1.** Ma trudności w opanowaniu minimum programowego, ale jego/jej braki nie przekraczają możliwości uzyskania przez niego/nią podstawowej wiedzy z języka obcego w ciągu dalszej nauki.

**2.** Rozwiązuje zadania typowe o niewielkim stopniu trudności, korzystając przy tym ze znacznej pomocy nauczycielki.

**Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który/ uczennica, która:**

**1.** Nie opanował/nie opanowała nawet najprostszych zagadnień i umiejętności określonych w minimum programowym przedmiotu w danej klasie, a jego/jej braki w wiadomościach i umiejętnościach językowych uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z języka obcego i rozwijanie umiejętności.

**2.** Nie jest w stanie nawet przy znaczącej pomocy nauczycielki rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności, ponieważ nie nabył/nie nabyła podstawowej wiedzy i umiejętności językowych.